Circolare n. 02

Barlassina, 01/09/2026

Ai docenti
Scuola secondaria di I grado
SEDE

OGGETTO: CONVOCAZIONE DIPARTIMENTI - 02 settembre 2026

Si comunica che **mercoledì 2 settembre p.v.** sono convocati i Dipartimenti della Scuola Secondaria di I grado per discutere il seguente O. d. G.:

Dipartimento di sostegno (dalle **ore 9:00 alle ore 11:00**)

- Lettura della documentazione depositata in Segreteria e predisposizione del lavoro annuale;
- Revisione griglie di valutazione dell'Esame di Stato conclusivo del I ciclo;
- Organizzazione eventi e progetti del Dipartimento e proposte uscite didattiche;
- Varie ed eventuali

Dipartimenti di Lettere, Matematica, Lingue straniere (dalle **ore 9:00 alle ore 11:00**)

- Individuazione coordinatore di Dipartimento;
- Stesura prove di ingresso per alunni NAI;
- Organizzazione attività del dipartimento e proposte uscite didattiche;
- Revisione griglie di valutazione dell'Esame di Stato conclusivo del I ciclo;
- Prima analisi Nuove Indicazioni Nazionali;
- Varie ed eventuali.

Dipartimenti di Tecnologia, Arte, Musica, Motoria (dalle **ore 9:00 alle ore 11:00**)

- Individuazione coordinatore di Dipartimento;
- Organizzazione attività del dipartimento e proposte uscite didattiche;
- Revisione griglie di valutazione dell'Esame di Stato conclusivo del I ciclo;
- Prima analisi Nuove Indicazioni Nazionali;
- Varie ed eventuali.

Dipartimento di Strumento (dalle **ore 10:00 alle ore 12:00**)

- Individuazione coordinatore di Dipartimento;
- Incontro con i docenti delle classi terze, quarte e quinte della Scuola Primaria per un raccordo relativo alle attività corali e di pratica strumentale (11.00-12.00);
- Organizzazione attività del dipartimento e proposte uscite didattiche;
- Revisione griglie di valutazione dell'Esame di Stato conclusivo del I ciclo;
- Prima analisi Nuove Indicazioni Nazionali;
- Varie ed eventuali.

Il docente con funzione di segretario redigerà il verbale dell'incontro con la seguente procedura:

- accedere alla cartella condivisa raggiungibile al seguente link https://drive.google.com/drive/folders/1tF_9lip_GhWK68RQyjFC62Q2eRojJ-N3?usp=drive_link
- Creare un nuovo documento google selezionando nella sezione modelli "verbale Dipartimenti"
- Rinominare il documento come di seguito: *numero dipartimento_data*

Il verbale dovrà essere condiviso con il Dipartimento per eventuali integrazioni e successivamente stampato ed incollato sull'apposito registro entro una settimana dallo svolgimento dell'incontro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Margherita ARUTA
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse